



**vabi na seminar z delavnico**

## **Priprava tehnične dokumentacije, ocene tveganja in določitev lastnosti z izvedbo tipskega preskušanja proizvodov**

Datum: **24.4.2018**

Ura: **10.00 – 14.00**

Kraj: **SIST, Šmartinska cesta 152, Ljubljana (predavalnica 2. nadstropje)**

### **Uvod**

Večina direktiv novega pristopa za tehnično zahtevnejše proizvode od proizvajalcev zahteva izvedbo postopkov ugotavljanja skladnosti po določenih modulih, ki vključujejo tudi tipsko preskušanje lastnosti proizvoda in vpeljevanje, izvajanje in dokumentiranje notranje kontrole proizvodnje, kar proizvajalec krovno opredeli v priročniku/poslovniku notranje kontrole proizvodnje po zahtevah harmoniziranega standarda ali po sistemu vodenja kakovosti.

Kot osnovo za izvajanje vseh zahtev ter posledično dajanje ustreznih in varnih izdelkov na trg po zahtevah pravilnikov, je proizvajalec dolžan pripraviti tudi dokumentacijo o izdelkih in proizvodnem postopku.

Osnovni dokumenti so podrobna tehnična dokumentacija, navodila za uporabo in ustrezna varnostna opozorila. Dokumentacija omogoča ugotavljanje skladnosti proizvodov z ustreznimi zahtevami ter vključuje analizo in oceno tveganja ter iskanja ukrepov za njihovo odstranitev ali omilitev.

Odvisen od kompleksnosti proizvoda in s tem tudi proizvodnega postopka je tudi obseg tehnične dokumentacije in obveza o njenem overjanju ali celo certificiranju notranje kontrole proizvodnje s strani priglšenega organa.

Šele na osnovi izvedenih postopkov, priprave dokumentacije ter dokumentiranja izvajanja kontrole proizvodnje lahko proizvajalec izdelke označi s CE znakom in s polno odgovornostjo izda izjavo o skladnosti zanje.

[Odgovor na vprašanje »zakaj« in »kaj« je zakonodaja, na vprašanje »kako« in »koliko« pa bomo odgovorili v teoretičnem delu seminarja in delu na primerih.](#)

### **Predstavitev je namenjena**

- vodstveni strukturi podjetij,
- vodjem ali direktorjem razvoja, inženirjem, tehnologom,
- projektnim managerjem,
- tržnikom, prodajnikom, nabavnikom v podjetjih,
- distributerjem, trgovcem ter vsem, ki želite dobiti pregled nad obsegom in vsebino obvezne dokumentacije za proizvode, obrazcev za izvajanje kontrole ter za posredovanje izdelkov in storitev na trg.

## Kaj boste pridobili z udeležbo

- spoznali boste zakonodajo in standarde, ki so podlaga za določanje obveznih postopkov ugotavljanja skladnosti oziroma določanja lastnosti proizvodov,
- dobili boste pregled nad obvezno vsebino tehnične dokumentacije in navodil za uporabo,
- spoznali boste ustrezne standarde in njihovo uporabno vsebino,
- izdelali oceno tveganja, določili ukrepe za varnost ter pripravili varnostna opozorila,
- predstavljene bodo druge podrobnosti v zvezi z ustreznim dokumentiranjem pred dajanjem proizvodov na trg; za tržni nadzor in potrošnika.

[Delo bo potekalo na konkretnih primerih dokumentov za določene proizvode.](#)

## Program

9.45 – 10.00	<b>Sprejem in registracija udeležencev</b>
10.00 – 10.45	<b>Zakonodaja in standardi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (ZTZPUS-1)</li><li>• pravilniki in zahteve za tehnično zahtevnejše proizvode, sezname harmoniziranih standardov</li><li>• vsebina standardov z zahtevami za ugotavljanje skladnosti</li></ul>
10.45 - 11.30	<b>Postopek in koraki pri izpolnjevanju zahtev skladnosti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• uvedba in izvedba postopka ugotavljanja skladnosti</li><li>• izbira ustreznih standardov za proizvode</li><li>• notranja kontrola proizvodnje in izdelava tehnične dokumentacije</li><li>• praktičen pregled vsebine (primer)</li><li>• izvedba tipskega preskušanja in sodelovanje z zunanjimi priglašeni organi</li><li>• izdelava CE oznake in izjave (EU) o skladnosti</li></ul>
11.30 – 12.00	<b>Odmor</b>
12.00 - 12.30	<b>Ocena tveganja in določitev varnostnih ukrepov</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• podlaga za izdelavo ocene tveganja</li><li>• vsebina ocene tveganja</li><li>• način ocenjevanja tveganj in sprejemanja ukrepov</li><li>• praktičen primer ocene tveganja</li><li>• sprejemanje varnostnih in korektivnih ukrepov</li></ul>
12.30 – 13.15	<b>Druga dokumentacija za prodajo proizvodov in tržni nadzor</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• vsebina navodila za uporabo in vzdrževanje (primer)</li><li>• servisiranje in popravila, garancija (primer)</li></ul>
13.15 – 13.40	<b>Sodelovanje z zunanjimi priglašeni organi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• priglašeni organi (iskanje ustreznih, pregled obsega imenovanja/delovanja)</li><li>• postopek sodelovanja s priglašeni organi (za izvajanje preskušanja proizvodov in certificiranje notranje kontrole proizvodnje)</li></ul>
13.40 - 14.00	<b>Primeri udeležencev, odgovori na vprašanja</b>

## Izvajalka



**Mag. Emilija Bratož** ima desetletne izkušnje pri vodenju proizvodnje, uvajanja tehnologij in tehnoloških izboljšav ter nadaljnjih petnajst let delovanja kot svetovalka specialistka za tehnično zakonodajo in standarde. Je ekspert za evropsko zakonodajo na področju notranjega trga, tehničnih zahtev za proizvode, ustrezne uporabe standardov, zakonitosti izvajanja postopkov ugotavljanja skladnosti in CE označevanja. Sodelovala je v tovrstnih projektih Evropske komisije za dežele JV Evrope in Balkana, v Evropski podjetniški mreži EEN ter kot svetovalka in projektni vodja pri različnih razvojnih projektih v podjetjih.

Imenovana je tudi kot evropski ekspert za sodelovanje pri pripravi standardov na področju gradbenih proizvodov pri združenju »Small Business Standards« v Bruslju, pri čemer s posebno skrbjo in strokovnostjo zastopa interese malih in srednje velikih podjetij v procesu standardizacije.

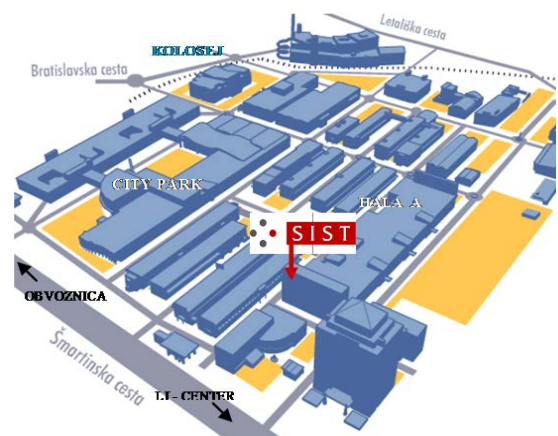
Svetuje, piše članke v strokovnih revijah in izvaja številne seminarje na področju zakonodaje za tehnično zahtevnejše proizvode, graditve objektov, pogojev za graditev, adaptacijo, spremembo namembnosti objektov, zakonodaje o skladnosti gradbenih proizvodov, ki so namenjeni na trg ali za vgradnjo, in tehničnih zahtev za izvajanje zaključnih del v gradbeništvo.

Kot zunanja svetovalka deluje na področju uvedbe in dvigovanja inovativnosti ter razvoja v proizvodnih in storitvenih podjetjih, pisanja projektnih vlog za pridobivanje finančnih sredstev, izvajanja uvedenih projektov ter ustreznega dokumentiranja v skladu s pravili in izvedbenimi roki.

Svetuje tudi pri izvajanju celovitega vodenja sistema kakovosti in ravnanja z okoljem ter uporabe in izpolnjevanja zahtev drugih standardov v malih in srednje velikih podjetjih.

## Kako do nas

SIST se nahaja v nakupovalnem središču BTC, na severnem delu hale A (bivši sedež uprave BTC). Predavalnica SIST je v 2. nadstropju. Ob vseh stavbah nakupovalnega središča BTC so po 9. uri na voljo brezplačna parkirna mesta.





**Priprava tehnične dokumentacije, ocene tveganja in določitev lastnosti z izvedbo tipskega preskušanja proizvodov**

**24.4.2018**

Prosimo, vpišite svoje podatke.

---

Ime in priimek udeleženca

---

Naziv organizacije/podjetja

---

Naslov

---

Davčna številka

---

Telefon

Faks

---

E-pošta

---

Datum

Podpis in žig

**Prijave na seminar:** Prijavnice pošljite najkasneje do **19. aprila 2018**, na Slovenski inštitut za standardizacijo, Šmartinska c. 152, SI-1000 Ljubljana, po navadni pošti ali po elektronski pošti na **seminarji@sist.si** ali **po faksu na številko 01/478 30 94**.

**Število mest je omejeno. Prijavnica velja kot naročilnica.**

**KOTIZACIJA**

Kotizacija za udeležbo znaša **199,00 € + 22 % DDV (skupaj z DDV 242,78 €)**

- člani SIST in SIST/TC imajo pri kotizaciji 20 % popusta (cena z DDV in upoštevanim popustom je 194,22 €),
- organizacije, ki prijavijo 2 ali več zaposlenih, imajo pri kotizaciji 5 % popusta (cena z DDV in upoštevanim popustom za posameznika je 230,64 €).

V kotizacijo so vključeni seminarsko gradivo, postrežba med odmorom in potrdilo o udeležbi.

**Popusti se ne seštevajo. Vaša prijava na seminar je sprejeta, ko prejmete potrditev po elektronski pošti.**

Prosimo, da **kotizacijo za predstavitev poravnate** najpozneje **3 delovne dni pred začetkom dogodka na račun** pri Upravi za javne prihodke **01100-6030348413, sklic na št. 00-53-61506-DŠ prijavitelja**. Račun boste prejeli po seminarju.

**Odповed:** Zadnji rok za odjavo udeleženca je **3 delovne dni pred seminarjem**. V tem primeru vam kotizacijo vrnemo v celoti. Pri odjavah po tem roku ali neudeležbi kotizacijo zadržimo v celoti.

V primeru premajhnega števila udeležencev si pridržujemo pravico do odpovedi seminarja. V tem primeru vam vnaprej vplačano kotizacijo vrnemo.